

# 2019年 海外視察研修会 (ノルウェー・イギリス)

2019年9月8日(日) ~ 14日(土) 5泊7日



高さ80m超の木造建築:ミョーストルネット / ノルウェー



住宅建設現場 / ウェールズ



アクティブ住宅研究所 / ウェールズ

※ 写真はイメージです。

総合企画

一般社団法人 住宅生産団体連合会  
一般社団法人 日本木造住宅産業協会

旅行企画・実施

西武トラベル株式会社  
(観光庁長官登録旅行業第139号)

## ご案内

このたび(一社)住宅生産団体連合会と(一社)日本木造住宅産業協会は合同にて欧州住宅視察を企画しました。ノルウェーではノルウェー住宅関係団体との意見交換や2019年4月現在世界で最も高い木造建築である Mjøstårnet(ミョーストルネット)の見学を予定しています。また、イギリスのウェールズでは、ウェールズ政府協力のもとアクティブ住宅研究所を訪問し、脱炭素・エネルギーの効率化に向けた住宅の取組み等に関する意見交換や総戸数2万戸を超える住宅供給を想定する新規分譲計画並びに現場視察等を予定しています。ロンドンにおいても特徴的な建築物等の視察を予定しており、是非ご参加くださいますようご案内申し上げます。

### 記

1. 日程 2019年9月8日(日)ー9月14日(土) 5泊7日(機中1泊)
2. 視察先 ノルウェー(オスロ) イギリス(ウェールズ/ロンドン)
3. 募集人員30名(最少催行人数25名)
4. 日本発着航空会社 (日本航空 エコノミー クラス)
5. 参加代金 お一人さま 550,000 円 (1名1室利用)  
\*燃油サーチャージは別途かかります。
6. 食事条件 朝食5回 昼食2回 夕食4回
7. 添乗員 日本から1名同行します。

## 訪問地のご紹介

### □ ノルウェー/オスロ

ノルウェー王国(立憲君主制)の首都。オスロ市の人口は 62 万人。なおノルウェーの国土の面積は 32.4 万平方 Km。人口 520 万人。公用語はノルウェー語。1人あたりの国民所得は、102,700ドル。1975年から石油輸出国。社会保障制度が完備されている。

(視察予定先)

- ・ミョーストルネット ブルムンダル(オスロ郊外)にある高層木造建築物。18階建て(高さ81メートル)。住宅、オフィス、ホテル、レストラン等が入る複合ビルとなっている。

後藤豊先生 (チャルマーズ工科大学/スウェーデン)がご案内します。

### □ イギリス/カーディフ(ウェールズ)

連合王国ウェールズの首都。人口は 30 万人でウェールズ最大の都市。産業革命以降、カーディフ港からの石炭の積み出しで発展した町で 1955 年ウェールズの首都になる。カーディフ城が有名。

(視察予定先)

- ・アクティブ住宅研究所 ウェールズのスウォンジーにある研究機関。

### □ イギリス/ロンドン

グレートブリテン及び北アイルランド連合王国(立憲君主制)の首都。ロンドンの人口は 850 万人。イギリス国土の面積は 24.2 万平方 Km。人口 6,400 万人。公用語は英語。1人あたりの国民所得は 42,000ドル。食料の60%を自給し1980年から石油輸出国。

# 視 察 研 修 日 程

2019年5月13日

日次	月日(曜)	都市名	現地時間	交通機関	摘 要	食 事
1	9月8日 (日)	成 田 空 港 成 田 発 ヘルシンキ着 ヘルシンキ発 オ ス 口 着	08:00 10:40 14:50 19:15 19:45 21:00	JL413  AY917 専 用 車	成田空港 第2ターミナルビル 空路、ヘルシンキへ。 着後、入国手続き。 乗り継いで、オスロへ。 着後、ホテルへ。 ホテルチェックイン。 〔ラディソン プル ホテル ニダレン オスロ泊〕	機内食 (JL2回) × ×
2	9月9日 (月)	オ ス 口 滞 在	09:00 11:30 14:30 17:00 19:00	専 用 車	住宅協会との意見交換会 昼食後、移動。世界最高の木造建築である 世界で最も高い木造建築 Mjøstårnet 見学 移動 ホテル着。 〔ラディソン プル ホテル ニダレン オスロ泊〕	○ ○ ○
3	9月10日 (火)	オ ス 口 発 ロ ン ド ン 着 ロ ン ド ン 発 ニ ュ ー ポ ー ト 着	08:45 09:30 11:40 13:10 15:00 18:30 19:30	専 用 車  BA763 専 用 車	空港へ。 空港着。 空路、ロンドンへ。 ヒースロー空港着。 ニューポート(ウェールズ)へ。(約220Km) ホテルチェックイン。 レセプション(予定) 〔ケルティック マナ リゾート ニューポート泊〕	○ × ○
4	9月11日 (水)	ウ エ ー ル ズ 滞 在	午 前 11:30  18:00	専 用 車	自由視察 視察のためスウォンジーへ。(約90Km) アクティブ 住宅研究所の視察 スマートタウン建設予定地 ホテル着。 〔メルキュール ホテル カーディフ泊〕	○ × ○
5	9月12日 (木)	カ ー デ ィ フ 発 ロ ン ド ン 着	07:30 12:00 13:00  18:00	専 用 車	ロンドンへ。(約240Km) 着後、昼食。 行政との意見交換会、建築現場等視察。 ホテル着 夕食会 〔ヒルトン 外ロポール ロンドン泊〕	○ ○ ○
6	9月13日 (金)	ロ ン ド ン 発	終 日  15:00 16:00 19:15	専 用 車  JL044	自由視察(ホテルチェックアウトは12:00) オプションツアーでお楽しみください。 ホテル発。 空港着。チェックイン。 空路、帰国の途へ。 〔機中泊〕	○ × 機内食
7	9月14日 (土)	羽 田 着	15:00		着後、解散。	機内食 — —

\* 現地視察先・交通機関等は、現地事情により変更になる場合がございますので、ご了承ください。

JL 日本航空 AY フィンエアー BA プリティッシュ・エアウエイズ

\* 時差はフィンランドー6時間、ノルウェー7時間 英国 —8時間 (夏時間)

## 旅行内容

【旅行名】 2019年度 海外視察研修会

【旅行期間】 2019年9月8日(日)～2019年9月14日(土)  
5泊7日

【旅行代金】 お1人さま 550,000円(1人1室利用)  
※ ビジネスクラス、プレミアムエコノミークラスをご利用の方はお問い合わせください。

【募集人員】 30名(最少催行人員25名)

【添乗員】 1名が同行いたします。

【航空機】 日本航空(日本発着地)、フィンエアー(欧州内)、  
ブリティッシュ・エアウェイズ(欧州内)

【ホテル】 オスロ :ラディソン ブル ホテル ニーダレン  
ニューポート :ケルティック マナー リゾート  
カーディフ:メルキュール カーディフ  
ロンドン :ヒルトン メトロポール

【お申込み】 参加申込書を6月27日(木)までに西武トラベル  
担当者宛に郵送にてお申込みください。

① 参加申込書ご提出後、7月12日(金)までにお申込金  
100,000円を下記口座へお振込みください。

<振込先> みずほ銀行 虎ノ門支店

(普通口座) 2099363 西武トラベル株式会社

② お申込書、お申込金を弊社にて確認できた段階で旅行契  
約が成立いたします。

③ 残金は2019年8月16日(金)までにお支払いください。

④ 食事についてアレルギーや慢性疾患など健康上の理由が  
ある場合は、可能な限りで変更を承りますのでお早めに  
お申し付け下さい。

## ご旅行条件(要旨)

### ●募集型企画旅行契約

この旅行は、西武トラベル株式会社(以下「当社」)が企画・実  
施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募  
集型企画旅行契約(以下「旅行契約」)を締結することになりま  
す。旅行条件は、当社下記 Web の海外募集型企画旅行条件  
書をご確認下さい。また出発前にお渡しする最終旅行日程表  
と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約  
の部によります。

### ●旅行のお申込み及び契約成立時期

当社(以下「当社」)海外募集型企画旅行をご確認の上、所  
定の申込書に所定事項を記入し、申込金を添えてお申込みく  
ださい。申込金は、旅行代金お支払いの際、差し引かせてい  
ただきます。電話・郵便・FAXその他の通信手段でお申込み  
の場合、当社らが予約の受諾の旨を通知した翌日から指定し  
た期日までに申込書の提出と申込金の支払いをしていただき  
ます。旅行契約は、当社らが契約の締結を承諾し、申込金を  
受領した時に成立いたします。

### ●旅行代金に含まれるもの

- ① 航空運賃(エコノミークラス利用・日程表に記載された区間)
- ② 宿泊料金(1人1室利用)
- ③ 日程表に表記された食事料金  
(朝食5回、昼食2回、夕食4回)
- ④ 日程表に表記された視察費用
- ⑤ バス料金(日程表に記載された行程)
- ⑥ 団体行動中のチップ
- ⑦ 手荷物の運搬料金(原則として航空機利用の場合は、運  
送約款以内のもの)
- ⑧ 添乗員同行費用
- ⑨ 海外空港税(25,680円)、成田空港施設使用料(2,610  
円)、国際観光旅客税(1,000円)、

### ●旅行代金に含まれないもの

- ① 渡航手続諸費用(旅券印紙代、査証代、予防接種料金 等)
- ② 超過手荷物運搬料金(航空会社規定の重量・容量・個数を超える場合)
- ③ 個人的性質の諸費用 (クリーニング代、電報電話代、飲物代等及び  
それに伴う税・サービス料)
- ④ 任意の海外旅行傷害保険料
- ⑤ 集合場所までの国内交通費、国内宿泊費用
- ⑥ 希望者のみ参加されるオプションツアー代金
- ⑦ 燃油サーチャージ(39,170円) 2019年3月末時点
- ⑧ ビジネスクラス、プレミアムエコノミークラス利用時の航空追加代金

### ●旅行契約の解除(お客様の解除権)・払い戻し

お客様は、次に定める取消料をお支払い頂くことにより、いつでも旅  
行契約を解除することができます。既に受領している旅行代金、ある  
いは申込金がある場合には、所定の手数料を差し引いて、払い戻し  
いたします。

旅行開始日の前日より起算して、 さかのぼって	取消料 (お1人さま当り)
30日前から15日前まで	10万円
14日前から3日前まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日以降、当日まで	旅行代金の50%
当日無連絡不参加 及び、旅行開始後	旅行代金 全額

### ●個人情報の取扱に関して

西武トラベル株式会社は、別紙登録時に記載いただいた個人情報を  
当ツアーの手配・手続に際してのみ利用いたします。個人情報の管  
理には、常に適切な措置を講じ、万全を尽くしております。詳細はホ  
ームページをご参照ください。http://www.seibuttravel.co.jp/

### ●その他

当社は、旅行契約の履行に当って、当社または当社が手配を代行さ  
せるものの故意または過失により、お客様に損害を与えた時は、そ  
の損害を賠償する責任を任じます。ここに定めなき事項は、旅行条件  
書及び当社の旅行業約款によります。(募集要項作成 2019年5月  
10日)

またお客様のご都合で団体行動を途中で離脱される場合は、ご旅  
行代金の返金を致しかねますので、予めご了承ください。

<お問合せ・お申込み>

西武トラベル株式会社

観光庁長官登録旅行業第139号

<http://www.seibuttravel.co.jp/>

営業一部 第三課 担当:石井/五十嵐

Email:team2@seibuttravel.co.jp

旅行業務取扱管理者:石井琢己

〒105-0003 東京都港区西新橋 1-14-2 新橋 SYビル 3F

TEL:03-6743-7171 FAX:03-6743-7186

<営業時間>

月～金 : 09:30～17:30

(土・日・祝日 : 定休)